

ДОДАТОК 2

Структура Плану переселення (Resettlement Plan – RP)

План переселення (Resettlement Plan, RP) є спеціалізованим документом, який розробляється для конкретного інфраструктурного проекту у випадку, якщо реалізація проекту передбачає:

- вилучення земельних ділянок;
- обмеження доступу до земель або природних ресурсів;
- фізичне або економічне переміщення населення;
- втрату активів або джерел доходу.

RP розробляється відповідно до положень Рамкової політики переселення (RPF) та деталізує заходи щодо компенсації, відновлення засобів існування та соціального захисту постраждалих осіб.

Типова структура Плану переселення

1. Резюме (Executive Summary)

Короткий виклад основних положень Плану переселення, включаючи:

- опис проекту;
- основні соціальні впливи;
- кількість постраждалих осіб;
- основні компенсаційні заходи;
- загальний бюджет;
- графік реалізації заходів.

-

2. Опис проекту

У цьому розділі надається детальний опис проекту, включаючи:

- загальну характеристику інфраструктурного проекту;
- місце розташування проекту;
- основні елементи проектної діяльності;
- обґрунтування необхідності вилучення земель або переселення;
- альтернативні варіанти реалізації проекту.

Особлива увага приділяється заходам щодо уникнення або мінімізації переселення.

3. Потенційні соціальні впливи

У цьому розділі визначаються соціальні впливи, пов'язані з реалізацією проекту.

Розділ повинен містити:

- типи соціальних впливів;
- масштаби вилучення земель;
- можливі втрати активів;
- кількість постраждалих осіб;
- оцінку фізичного та економічного переміщення.

4. Соціально-економічне обстеження

Соціально-економічне обстеження проводиться для визначення характеристик постраждалих осіб.

Розділ включає:

- демографічні характеристики населення;
- соціально-економічний статус домогосподарств;
- структуру доходів;
- доступ до соціальних послуг;
- виявлення соціально вразливих груп.

Результати обстеження використовуються для розроблення заходів підтримки.

5. Інвентаризація активів

У цьому розділі проводиться детальна інвентаризація активів, які можуть бути втрачені внаслідок реалізації проєкту.

Інвентаризація включає:

- земельні ділянки;
- житлові будинки;
- господарські споруди;
- комерційні об'єкти;
- сільськогосподарські культури;
- багаторічні насадження;
- інші матеріальні активи.

6. Критерії прийнятності

Розділ визначає категорії осіб, які мають право на компенсацію.

До них можуть належати:

- власники земельних ділянок;
- орендарі;
- користувачі земель;
- неформальні користувачі;
- суб'єкти господарювання.

Критерії прийнятності повинні відповідати принципам міжнародних фінансових організацій.

7. Матриця компенсацій

У цьому розділі наводиться Entitlement Matrix, яка визначає:

- категорії постраждалих осіб;
- типи втрат;
- види компенсацій;
- додаткові заходи підтримки.

8. Відновлення засобів існування

Розділ містить заходи, спрямовані на відновлення або покращення економічного становища постраждалих осіб.

До таких заходів можуть належати:

- підтримка підприємницької діяльності;
- сприяння працевлаштуванню;
- професійне навчання;
- програми соціальної підтримки.

9. Консультації із зацікавленими сторонами

У цьому розділі описуються:

- проведені консультації з громадськістю;
- залучення постраждалих осіб;
- механізми врахування громадської думки.

Розділ повинен також містити план подальших консультацій.

10. Механізм розгляду скарг (GRM)

Описується механізм подання та розгляду скарг.

Розділ повинен містити:

- процедуру подання скарг;
- строки розгляду;
- процедуру апеляції.

11. Інституційні механізми реалізації

У цьому розділі визначаються ролі та відповідальність учасників реалізації Плану переселення, зокрема:

- Державного агентства відновлення;
- ГУП;
- місцевих органів влади;
- незалежних оцінювачів;
- консультантів.

12. Графік реалізації заходів

Розділ містить календарний план реалізації заходів переселення, включаючи:

- етапи підготовки;
- строки виплати компенсацій;
- строки переміщення;
- строки реалізації програм відновлення.

13. Бюджет

У цьому розділі визначається:

- загальна вартість заходів переселення;
- джерела фінансування;
- порядок управління фінансовими ресурсами.

14. Моніторинг та звітність

Розділ описує систему моніторингу реалізації Плану переселення.

Передбачаються:

- внутрішній моніторинг;
- незалежний моніторинг;

- система індикаторів ефективності;
- звітність перед міжнародними фінансовими організаціями.

15. Розкриття інформації

У цьому розділі визначаються механізми інформування громадськості, включаючи:

- публікацію Плану переселення;
- доступ громадськості до інформації;
- консультації із зацікавленими сторонами.